



Coordinación General de Comunicación Social.

INFORME DE CUMPLIMIENTO DEL PADA 2023 DE "COORDINACIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL"

No.	Línea Estratégica	Objetivo	Metas	Indicador	Porcentaje de cumplimiento (%)	Observaciones (En caso de no haber cumplido la meta, favor de escribir una justificación clara y precisa, de no más de 5 líneas).
1	Capacitación	Compartir los conocimientos necesarios a los servidores públicos de la Coordinación General de Comunicación Social para la organización y conservación de sus archivos de trámite y concentración.	Meta 1: Capacitar en forma presencial y/o virtual al "100 % ó 15 colaboradores". Responsables de Archivo de Trámite y de Concentración.	Número de Responsables de Archivo de Trámite y Concentración, capacitados de forma presencial y/o virtual.	100%	
2			Meta 2: Gestionar a la Dirección General del Archivo General del Poder Ejecutivo una capacitación para aplicar los lineamientos en materia de archivos a responsables de Archivo de Trámite y de Concentración.	Número de Responsables de Archivo de Trámite y Concentración, capacitados de forma presencial y/o virtual.	100%	
3						
4	Fortalecimiento del Sistema Institucional de Archivos	Impulsar el manejo uniforme e integral de la administración de documentos para dar cumplimiento a la normatividad archivística.	Meta 1: Aplicar los procesos archivísticos a los acervos documentales ubicados en las bodegas de Silo.	Número de expedientes organizados.	100%	
5			Meta 2: Dar seguimiento a los Informes de supervisión de Archivo de Trámite y Concentración de la Dirección General de Archivos del Poder Ejecutivo.	Número de observaciones solventadas	100%	
6			Meta 3: Verificar la correcta integración de los expedientes generados de octubre de 2018 a diciembre de 2021.	Número de expedientes organizados.	70%	Se enviará a la Dirección de Desarrollo Archivístico Estatal un Informe bimestral sobre el avance.
7			Meta 4: Elaborar y/o actualizar el inventario documental por expediente de 2018 a diciembre de 2022.	Inventarios de las unidades administrativas.	70%	Se enviará a la Dirección de Desarrollo Archivístico Estatal un Informe bimestral sobre el avance.
8	Funcionamiento del Grupo Interdisciplinario	Instalar u operar el Grupo Interdisciplinario, para realizar la correcta valoración documental.	Meta 1: Instalar el Grupo Interdisciplinario de la Coordinación General de Comunicación Social	Meta 1: Operación del Grupo Interdisciplinario de la Coordinación General de Comunicación Social.	100%	
9			Meta 2: Gestionar a la Dirección General del Archivo General del Poder Ejecutivo capacitación continua sobre el correcto funcionamiento y desarrollo de actividades del Grupo Interdisciplinario.	Capacitación brindada.	100%	

fecha elaboración 26-ene-24

<p>Raymundo Vázquez Alredondo Persona Coordinadora de Archivos</p>	<p>Alan Sahir Márquez Becerra Coordinador General de Comunicación Social</p>
---	---